

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по
управлению имуществом

_____ Н.В. Терехова

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
за 2024 год
по муниципальной программе
«Совершенствование управления муниципальным
имуществом и земельными ресурсами Харовского
муниципального округа на 2023-2030 годы»

утверждена постановлением администрации Харовского
муниципального округа от 11.01.2023 года № 28

Ответственный исполнитель:
Комитет по управлению имуществом

Дата составления годового отчета:
12.02. 2025 года

Ответственный за подготовку годового отчета:
Председатель комитета по управлению имуществом
Администрации Харовского муниципального округа
Терехова Наталия Викторовна
Тел.: 2-17-26
e-mail: kymi2019@mail.ru

Пояснительная записка
к отчету о ходе реализации муниципальной программы
«Совершенствование управления муниципальным имуществом и земельными
ресурсами Харовского муниципального округа на 2023-2030 годы»
за 2024 год

Муниципальная программа соответствует основным направлениям Стратегии социально-экономического развития Харовского муниципального округа на период до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Харовского муниципального района № 570 от 27.12.2018г.

Цель реализации муниципальной программы: Формирование эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельным фондом, которая обеспечивает рациональное использование земельно-имущественного комплекса округа и его развитие.

***Основные результаты реализации муниципальной программы,
достигнутые в 2024 году:***

С целью выполнения муниципальной программы в 2024 году реализовано 7 мероприятий, в том числе по развитию сети автомобильных дорог местного значения (проведение паспортизации и кадастровых работ в отношении автомобильных дорог местного значения), в части содержания казны Харовского муниципального округа, по проведению технической инвентаризации, кадастровых работ, проведению оценки рыночной стоимости земельных участков, формированию земельных участков под многоквартирными домами, формированию земельных участков для многодетных семей, формированию земельных участков для индивидуального жилищного строительства, проведению комплексных кадастровых работ, обеспечению условий по реализации муниципальной программы.

Кроме того, в рамках осуществления комитетом своих функций проведено 9 проверок использования муниципального имущества в отношении арендаторов и пользователей муниципального имущества:

1. ООО «Бансервис» (проверка имущества, предоставленного по договору аренды – муниципальная баня).

2. МБОУ ДО «Харовский центр дополнительного образования. Детская музыкальная школа» (проверка использования муниципального имущества, переданного по договору оперативного управления).
3. МБУК «Центр традиционной народной культуры» проверка при списании муниципального имущества.
4. МКУ «Горстройзаказчик» списание имущества.
5. МБОУ «Семигородняя ООШ».
6. МБУ КДЦ «Семениха» при объединении с КДЦ «Мир».
7. МБУ КДЦ «Семениха» при объединении с КДЦ «Мир».
8. МБОУ «Шапшинская ООШ», при закрытии, передаче имущества.
9. Центр внешкольной работы при списании имущества.

В течение 2024 года было:

1. Паспортизировано и оформлено в муниципальную собственность 9 общественных колодцев.
2. Паспортизировано и оформлено в муниципальную собственность 6 газопроводов от газгольдеров к МКД.
3. Проведена паспортизация в отношении 1 автомобильной дороги местного значения (ст. Семигородняя, ул. Архангельская).
4. Исправлена реестровая ошибка по ж/д ветке г. Харовск, ул. Архангельская.
5. Оценено восемь объектов для продажи и предоставления по договорам аренды.

В Прогнозный план приватизации муниципального имущества Харовского муниципального района на 2024-2026 годы было включено 8 объектов муниципального имущества.

За 2024 год осуществлялась продажа объектов муниципального имущества посредством проведения аукциона, в электронной форме, с открытой формой подачи предложений о цене, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012г. №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (с изменениями и дополнениями).

Начальная цена приватизируемого муниципального имущества определялась на основании отчетов об оценке, выполненных в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

В рамках реализации задач, поставленных Программой приватизации, достигнуто следующее:

Транспортное средство автомобиль NISSAN ALMERA, гос. номер E504TT 35,

тип т/с легковой, год изготовления 2016, цвет черный, идентификационный номер Z8NAJL10056946721, модель K4MF496, номер двигателя P066786. По результатам аукциона цена продажи имущества составила 778 600,00 (семьсот семьдесят восемь тысяч шестьсот рублей). Начальная максимальная цена продажи была 458 000,00 руб.

На остальные объекты заявок не поступило. Повторные торги будут объявляться в 2025 году.

Путем открытых торгов в 2024 году реализовано право аренды на 3 земельных участков. Основные цели использования участков - это производственная деятельность, размещение объектов гаражного назначения, сельскохозяйственное использование. Один земельный участок (государственная нергазграниченная собственность) для размещения жилого продан с торгов, сумма сделки 897 800,00 руб.

Земельным кодексом Российской Федерации предусмотрена процедура предоставления земельных участков в собственность граждан без проведения аукциона, а именно купля - продажа земельных участков под зданиями и сооружениями, выкуп земельных участков в порядке перераспределения. В 2024 году заключено 66 договоров купли-продажи земельных участков, 24 соглашения о перераспределении земельных участков. Принято 100 постановлений об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, выдано 5 разрешений на использование земельных участков, проведено 32 проверки земель сельскохозяйственного назначения в рамках муниципального земельного контроля.

Арендаторами оплачено задолженности за предыдущие периоды 39,3 тыс. руб. С должниками ведется дальнейшая претензионная работа.

Запланированные, но не достигнутые результаты

Не имеется.

Анализ факторов, повлиявших на достижение целевых показателей

Не имеется.

Данные об использовании бюджетных ассигнований бюджета округа и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы

В 2024 году реализовано 9 мероприятий на сумму 9 309,2 тыс. рублей, а именно

Направления расходования средств	2024 год
Мероприятие 1: -Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети населенных пунктов Харовского муниципального округа	Всего – 0 в т.ч. РБ - 0

(Проведение паспортизации и кадастровых работ в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования), выполнение работ по составлению проекта межевания, работы по комплексному обследованию участков автомобильных дорог)	
Мероприятие 2: -Содержание казны Харовского муниципального округа(оплата нотариальных услуг; услуги по межеванию границ земельных участков; проведение инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости; услуги агентов по операциям с муниципальными активами; проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений и других основных средств, услуги по изготовлению технической документации, услуги по выполнению кадастровых работ, услуги по размещению объявлений, вознаграждения по договору оказания услуг по приему платежей от физических лиц, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации, обследование технического состояния объектов нефинансовых активов в оперативном управлении, восстановление эффективности функционирования систем отопления и водоснабжения, помещений, находящихся в оперативном управлении, вознаграждение за исполнение поручения, возмещение судебных расходов по уплате госпошлины по исполнительному листу, пени за просрочку оплаты по исполнительному листу	Всего – 2 961,8
Мероприятие 3: -Проведение технической инвентаризации (изготовление технических планов), проведение кадастровых работ (изготовление межевых планов), проведение оценки рыночной стоимости на здания, помещения, сооружения, объекты незавершенного строительства, земельные участки, находящиеся в собственности округа	Всего- 714,4 в т.ч. собств. 632,9 обл. б-т 81,5
Мероприятие 4: - Формирование земельных участков под многоквартирными домами (выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков под многоквартирными домами)	Всего – 4,0 в т.ч. собств.-4,0
Мероприятие 5: -Формирование земельных участков для предоставления семьям, имеющим трех и более детей (формирование земельных участков для предоставления семьям, имеющим 3-х и более детей (предоставление единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей, выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков для предоставления семьям имеющим 3-х и более детей)	Всего – 1 098,1 в т.ч. ОБ-1 098,1
Мероприятие 6: -Формирование земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Всего – 8,0 в т.ч. собств. – 8,0
Мероприятие 7: -Повышение эффективности управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом области (обеспечение мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ в рамках подпрограммы "Повышение эффективности управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом области" государственной программы "Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом области на 2017-2020 годы", выполнение комплексных кадастровых работ, выполнение комплексных кадастровых работ)	Всего - 0
Мероприятие 8: -Обеспечение условий реализации муниципальной программы "Совершенствование управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Харовского муниципального округа на 2023-2030 годы" (заработная плата, оплата отпусков, оплата компенсации за неиспользуемый отпуск, оплата премии, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску, налог на доходы физических лиц, заработная плата при увольнении, расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование; расходы по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай	Всего – 3 079,0 в т.ч. собств. 3 058,7 обл. б-т 20,3

временной нетрудоспособности и в связи с материнством; расходы по уплате страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования; расходы по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; оплата пособия по временной нетрудоспособности, ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, расходы на выплату пособий за первые 3 дня временной нетрудоспособности, НДФЛ с пособия по временной нетрудоспособности, расходы по выплате ежемесячной компенсации до достижения ребенком возраста 3-х лет, подключение (обеспечение доступа) к внешним информационным ресурсам: услуги телефонной телеграфной связи (абонентская и повременная плата за местные, междугородные и международные переговоры), услуги сотовой, пейджинговой связи; обеспечение доступа в сеть Интернет (подключение, абонентская плата), возмещение расходов на услуги связи (отправка почтовой корреспонденции, приобретение маркированных конвертов и марок), разработка (доработка) программного обеспечения (приобретение исключительных прав): приобретение исключительных прав на программное обеспечение; приобретение программного обеспечения: приобретение не исключительных прав на прикладное и системное программное обеспечение, необходимое для обеспечения функционирования информационных систем и компонентов ИКТ-инфраструктуры; информационно-технологическое сопровождение пользователей; приобретение пакета сервисных услуг по обслуживанию программного обеспечения, приобретение оборудования рабочих станций, периферийного и специализированного оборудования, используемого вне состава рабочих станций (сетевые принтеры и средства оперативной полиграфии, сетевые сканеры,; средств связи (телефонных аппаратов, в том числе сотовых телефонных аппаратов); оргтехники (автоматизированных рабочих мест, принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (копировально-множительной техники, факсов); средств IP-телефонии (абонентское оборудование (модемы), приобретение прочих оборотных запасов, оплата потребления тепловой энергии, оплата водоснабжения помещений, обслуживание, содержание и ремонт нефинансовых активов, обследование технического состояния объектов нефинансовых активов в оперативном управлении, заправка картриджей, восстановление эффективности функционирования систем отопления и водоснабжения помещений, находящихся в оперативном управлении, приобретение основных средств, приобретение оборотных запасов (материалов), оплата платежей налогов: оплата транспортного налога, НДС с договоров на установку рекламной конструкции, Госпошлина за государственную регистрацию ТС, возмещение расходов на оплату госпошлины, оплата пени и штрафов по налогам, расходы по оплате иных экономических санкций (пени по взносам на капитальный ремонт жилого фонда), кредиторская задолженность по пеням по взносам на капитальный ремонт жилого фонда, услуги по проведению курсов повышения квалификации, арендная плата за имущество по договору, пени за период просрочки платежа по арендной плате)	
Мероприятие 9: -Содержание муниципального жилищного фонда (взносы на капитальный ремонт жилищного фонда, находящегося в оперативном управлении, кредиторская задолженность по взносам на капитальный ремонт жилищного фонда, находящегося в оперативном управлении, содержание муниципального имущества в оперативном управлении (содержание и текущий ремонт муниципального имущества)	Всего – 1 443,9

Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

Муниципальная программа в 2024 году реализована, целевые показатели в основном выполнены, средства по основным мероприятиям израсходованы.

Сведения о нормативно правовых актах, принятых в целях реализации муниципальной программы

Нет.

Оценка Эффективности реализации муниципальной программы

В муниципальной программе отсутствуют подпрограммы поэтому

$$\mathcal{E}P_{\text{общ}} = \mathcal{E}P_{\text{мп}}, \text{ где}$$

$\mathcal{E}P_{\text{общ}}$ – индекс общей эффективности реализации муниципальной программы;

$\mathcal{E}P_{\text{мп}}$ – индекс эффективности реализации муниципальной программы.

Расчет индекса эффективности реализации муниципальной программы ($\mathcal{E}P_{\text{мп}}$) производится по следующей формуле :

$$\mathcal{E}P_{\text{мп}} = \frac{KO_{\text{мп}} + \frac{\sum_{i=1}^n (\frac{KBП_i + KP_i}{2})}{n}}{2}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}P_{\text{мп}}$ – индекс эффективности реализации муниципальной программы;

$KO_{\text{мп}}$ – коэффициент использования средств муниципального бюджета;

$KBП_i$ – коэффициент выполнения планового значения i -го показателя муниципальной программы;

KP_i – коэффициент развития i -го показателя муниципальной программы;

n – количество показателей муниципальной программы;

i – i -й показатель муниципальной программы.

Расчет коэффициента использования средств муниципального бюджета по муниципальной программе ($KO_{\text{мп}}$) производится по формуле :

$$KO_{\text{мп}} = \frac{MB_{\text{факт}}}{MB_{\text{план}}}, \text{ где:} \quad (3)$$

$KO_{мп}$ - коэффициент освоения средств муниципального бюджета по муниципальной программе;

$МБ_{факт}$ - кассовое исполнение муниципального бюджета по муниципальной программе в отчетном году;

$МБ_{план}$ - средства муниципального бюджета на реализацию муниципальной программы в отчетном году, утвержденные нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

$$KO_{мп}=9\,309,2\text{ тыс. руб.} / 9\,323,7\text{ тыс. руб.}=0,9984448234$$

Расчет показателей KBP_i и KP_i для следующих целевых показателей:

1. Количество проведенных проверок использования муниципального имущества

$$KBP_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}}, \text{ где:}$$

KBP_i - коэффициент выполнения плана i -го показателя муниципальной программы;

$i_{факт}$ - фактическое значение i -го показателя муниципальной программы за отчетный год;

$i_{план}$ - плановое значение i -го показателя муниципальной программы на отчетный год.

$$KBP_i=9/8=1,125$$

$$KP_i = \frac{i_{факт}}{i_{фактпг}}, \text{ где:} \quad (6)$$

KP_i - коэффициент развития i -го показателя муниципальной программы;

$i_{факт}$ - фактическое значение i -го показателя муниципальной программы за отчетный год;

$i_{фактпг}$ - фактическое значение i -го показателя муниципальной программы в году, предшествующем отчетному.

$$KP_i=9/10=0,9$$

2. Количество подготовленных технических, межевых планов, отчетов об оценке рыночной стоимости на объекты, находящиеся в собственности округа

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}}$$

$$КВП_i = 27/10 = 2,7 = 1,3$$

$$КР_i = \frac{i_{факт}}{i_{фактпг}}$$

$$КР_i = 27/159 = 0,16$$

3. Количество объектов недвижимого (движимого) имущества, проданных на торгах

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}},$$

$$КВП_i = 1/2 = 0,5$$

$$КР_i = 1/2 = 0,5$$

4. Оценка рыночной стоимости земельных участков и имущества округа

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}},$$

$$КВП_i = 8/3 = 2,7 = 1,3$$

$$КР_i = 8/5 = 1,6 = 1,3$$

5. Количество договоров купли-продажи и аренды земельных участков, имущества округа, заключенных по итогам торгов

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}},$$

$$КВП_i = 3/2 = 1,5 = 1,3$$

$$КР_i = 3/6 = 0,5$$

6. Количество договоров купли-продажи и аренды земельных участков, имущества округа, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}}$$

$$КВП_i = 67/5 = 13,4 = 1,3$$

$$КР_i = 67/76 = 0,88$$

7. Увеличение собираемости задолженности по арендной плате за пользование земельными участками, муниципальным имуществом на территории округа

$$КВП_i = \frac{i_{факт}}{i_{план}}$$

$$КВП_i = 39,3/50,00 = 0,786$$

$$КР_i = 39,3/130,2 = 0,302$$

$$\mathcal{E}P_{мп} = (((1,125+0,9)/2 + (1,3+0,16)/2 + (0,5+0,5)/2 + (1,3+1,3)/2 + (1,3+0,5)/2 + (1,3+0,88)/2 + (0,786+0,302)/2) / 7 + 0,998) / 2 = (6,0765/7 + 0,998) / 2 = 0,933$$

Программа эффективна. $\mathcal{E}P_{мп} = 0,933$

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, о повышении эффективности и результативности реализации муниципальной программы: усиление работы по взысканию задолженности по арендной платы за земельные участки.

В 2025 году предлагается продолжить реализацию муниципальной программы Комитета по управлению имуществом Администрации Харовского муниципального округа Вологодской области в проектом формате.

Председатель комитета _____

Н.В. Терехова