**Контрольно-счетная комиссия**

**Харовского муниципального округа**

**Вологодской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Утвержден: приказом председателя Контрольно-счетной комиссии Харовского муниципального округаот 05.06.2023 № 25 о/д |

С Т А Н Д А Р Т

 внешнего муниципального финансового контроля

 **«Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»**

**(СВМФК 5)**

**2023 год**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения**………………………………………………………..** | 3 |
| 2. | Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий …………………………………………….. | 4 |
| 3. | Направление в Муниципальное Собрание округа отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий...…………………………………………... | 5 |
| 4.5.6.7.8.9. | Реализация представлений и предписаний…………………………….Рассмотрение информационных писем………………………………..Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий КСК………………………….Анализ результатов рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами КСК……………………………………………Анализ принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения………………………………………….Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий ……………………………... | 577888 |

**1. Общие положения**

 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Положением о Контрольно-счетной комиссии Харовского муниципального округа, утвержденного решением Муниципального Собрания Харовского муниципального округа от 07.10.2022 № 14 (далее - Положение о КСК), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегией Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 №2ПК.

 1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур обеспечения контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией Харовского муниципального округа (далее – КСК) (далее – результаты проведенных мероприятий).

 1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;

- установление единого порядка организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;

 - определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

 1.4.Под результатами проведенных мероприятий понимаются требования, предложения (рекомендации), содержащиеся в документах, оформляемых по результатам проведенных мероприятий и направляемых КСК объектам контроля, муниципальным органам, органам местного самоуправления округа, правоохранительным органам, иным органам и организациям (далее – документы, направленные КСК).

 Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги рассмотрения (исполнения) объектами контроля, муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, правоохранительными органами, иными органами и организациями следующих документов, направленных КСК по результатам проведенных мероприятий:

- отчет (заключение) по результатам проведенного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;

 - представление;

- предписание;

 - информационное письмо;

- обращение в правоохранительные органы;

- протоколы об административных правонарушениях, составленные председателем КСК;

 - уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

 - иные документы.

 **2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий**

2.1. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий включает в себя:

 - анализ итогов рассмотрения муниципальными органами, органами местного самоуправления округа отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий;

 - анализ итогов рассмотрения представлений и исполнения предписаний;

 - контроль соблюдения сроков рассмотрения представлений и предписаний, а также информирования КСК о принятых по представлениям и предписаниям решениях и мерах по их реализации, выполнения указанных решений и мер;

 - анализ итогов рассмотрения информационных писем;

- анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направленных им КСК;

- анализ итогов рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных должностными лицами КСК, а также уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

- иные меры, направленные на обеспечение полноты и своевременности принятия мер по итогам проведенных КСК мероприятий, установленные КСК.

 2.2. Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является обеспечение качественного выполнения полномочий, возложенных на КСК, эффективности ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

 Задачами контроля реализации результатов проведенных мероприятий являются:

- обеспечение своевременного и полного получения КСК информации о рассмотрении (исполнении) объектами контроля, муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, правоохранительными органами, иными органами и организациями документов, направленных им КСК по результатам проведенных мероприятий;

 - определение результативности проведенных мероприятий;

- оперативная выработка и принятие в необходимых случаях дополнительных мер для устранения выявленных нарушений и недостатков, их причин, отмеченных в представлениях и предписаниях КСК, а также предложений по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении порядка и сроков рассмотрения представлений и (или) неисполнении предписаний;

 - выявление резервов совершенствования контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСК, ее правового, организационного, методологического, информационного и иного обеспечения.

 2.3.Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляют председатель и инспектор КСК.

 2.4.Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

-анализа полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, правоохранительными органами, иными органами и организациями по итогам рассмотрения документов, направленных КСК;

-мониторинга учета предложений (рекомендаций) КСК при принятии нормативных правовых актов, внесения в них изменений;

-включения в программы контрольных мероприятий, вопросов проверки реализации представлений (предписаний) КСК, направленных по результатам ранее проведенных мероприятий на данном объекте контроля;

 -иных способов, установленных КСК.

**3. Направление в Муниципальное Собрание округа отчетов, заключений, аналитических и других документов по результатам проведенных мероприятий**

 3.1 КСК направляет в Муниципальное Собрание Харовского муниципального округа информацию о результатах проведенных мероприятий, о внесенных представлениях и предписаниях, а также сведения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ущерба и привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.

**4. Реализация представлений и предписаний**

 4.1. Контроль реализации представлений и предписаний КСК включает в себя следующие процедуры:

-постановка представлений и предписаний КСК на контроль;

- анализ хода и результатов реализации представлений и предписаний КСК (по истечении установленного в них срока);

-принятие в случаях неисполнения предписаний КСК мер, установленных частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- продление сроков исполнения представлений и (или) предписаний;

- снятие представлений и предписаний КСК с контроля.

 4.2.Постановка представлений и предписаний КСК на контроль осуществляется с даты их внесения объектам контроля.

 Контроль реализации представлений и предписаний осуществляется председателем и инспектором КСК, ответственных за проведение соответствующих контрольных мероприятий.

 4.3.Анализ результатов реализации представлений и предписаний осуществляется путем:

- текущего контроля реализации представлений и предписаний, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от муниципальных органов, органов местного самоуправления округа и объектов контроля информации и подтверждающих документов о ходе и результатах реализации представлений и предписаний;

- проведения контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является реализация ранее направленных представлений и предписаний.

 4.4. Текущий контроль реализации представлений и предписаний включает в себя осуществление анализа своевременности информирования КСК о принятых по представлениям и предписаниям решениях и полноты мер по их реализации.

 Анализ своевременности рассмотрения представлений и исполнения предписаний о принятых решениях и мерах по их реализации состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения представлений и предписаний и информирования КСК со сроками, указанными в представлениях и предписаниях (определяются по входящей дате документов о результатах реализации представлений, предписаний или датой почтового отправления на конверте).

 Контроль полноты рассмотрения и выполнения муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, объектами контроля требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях, включает в себя анализ:

- соответствия решений и мер, принятых муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, объектами контроля содержанию требований и предложений, указанных в представлениях и предписаниях;

 - причин невыполнения требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях.

 В ходе текущего контроля реализации представлений и предписаний у муниципальных органов, органов местного самоуправления округа, объектов контроля может быть запрошена дополнительная информация или документация о ходе и результатах реализации представлений, предписаний КСК.

 4.5. Контрольные (экспертно-аналитические) мероприятия, предметом которых является реализация представлений, предписаний, либо мероприятия, которые включают в составе вопросов программы проверку реализации ранее направленных представлений, предписаний, осуществляются в следующих случаях:

- необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений, предписаний или проверки ее достоверности;

- получения от муниципальных органов, органов местного самоуправления округа, объектов контроля неполной информации о принятых ими по представлениям, предписаниям решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

- получения по результатам текущего контроля реализации представлений (предписаний) КСК информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений (предписаний), принятых органами местного самоуправления округа и объектами контроля.

 4.6. Продление сроков исполнения представлений, предписаний, а также их отмена осуществляются в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления представления, предписания на основании письменного мотивированного предложения на имя председателя КСК о продлении и (или) отмене представления, предписания.

 Решение об отмене, продлении представления, предписания принимается председателем КСК.

 Срок выполнения представления, предписания может быть продлен не более одного раза.

 4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний КСК к соответствующим должностным лицам могут быть применены меры ответственности в соответствии с действующим законодательством.

 4.8. Сроком завершения контроля представления, предписания является дата принятия решения о снятии его с контроля.

**5. Рассмотрение информационных писем**

 5.1. КСК осуществляет анализ решений и мер, принятых муниципальными органами, органами местного самоуправления округа, иными органами и организациями по результатам рассмотрения ими информационных писем, содержащих предложения (рекомендации) КСК.

 5.2. В целях обеспечения своевременного и полного получения информации по результатам рассмотрения информационных писем в них необходимо указывать срок представления информации в КСК.

**6. Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий КСК**

 6.1. По итогам рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных в их адрес КСК, проводится анализ принятых ими мер по выявленным КСК нарушениям.

 Анализ проводится на основе информации, полученной КСК от правоохранительного органа.

 6.2. Анализ информации, полученной от правоохранительного органа, осуществляется в отношении:

 - мер, принятых правоохранительным органом по нарушениям, выявленным КСК при проведении контрольного мероприятия и отраженным в его обращении в правоохранительный орган;

 - причин отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам, направленным ему КСК по результатам контрольного мероприятия.

 По результатам анализа полученной информации могут направляться информационные письма в муниципальные органы, органы местного самоуправления округа.

 6.3. Информация о рассмотрении правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий КСК подлежит внутреннему учету и включается в годовой отчет о работе КСК.

**7. Анализ результатов рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами КСК**

 7.1. КСК осуществляет анализ результатов рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами КСО.

 7.2. Информация о решениях, принятых органами, уполномоченными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на рассмотрение дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами КСК подлежит внутреннему учету и включается в годовой отчет о работе КСК.

**8. Анализ принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения**

 8.1. КСК осуществляет анализ принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения, составленных и направленных в установленном порядке.

 8.2. Результаты принятого решения по уведомлению о применении бюджетных мер принуждения подлежат внутреннему учету и включаются в годовой отчет о работе КСК.

**9. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий**

 9.1. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий могут оформляться в виде следующих документов:

- заключение по итогам экспертно-аналитического мероприятия, предметом которого является реализация представлений, предписаний;

 - отчет о результатах контрольного мероприятия (в случае проведения контрольного мероприятия, в том числе одним из вопросов которого является реализация представлений и предписаний);

 - обобщенная аналитическая информация по результатам текущего контроля итогов рассмотрения муниципальными органами, органами местного самоуправления округа отчетов, заключений, аналитических и других документов КСК по результатам проведенных мероприятий, реализации представлений и предписаний, анализа итогов рассмотрения информационных писем, материалов контрольных мероприятий, направленных в правоохранительные органы, анализа результатов рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами КСК и решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения;

 - иные документы, установленные локальными актами КСК.

 9.2. Информация об итогах контроля реализации результатов проведенных мероприятий включается в годовой отчет о работе КСК.

 9.3. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий используются при планировании работы КСК и разработке мероприятий по совершенствованию ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

 9.4. В случае необходимости, по итогам реализации результатов проведенных мероприятий могут быть подготовлены информационные письма с предложениями и рекомендациями в адрес Муниципального Собрания Харовского муниципального округа, органов местного самоуправления округа, правоохранительных органов и других органов или организаций.