# МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

22.08.2023 № 64

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления |

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161‑ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,пунктом 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Харовского муниципального округа, Муниципальное Собрание Харовского муниципального округа РЕШИЛО:

1. Утвердить порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (прилагается).

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Официальном вестнике» - приложении к газете «Призыв» и размещению на официальном сайте Харовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Муниципального Собрания

Харовского муниципального округа Л.В. Горюнова

Глава Харовского муниципального округа О.В. Тихомиров

УТВЕРЖДЕН

Решением Муниципального Собрания Харовского муниципального округа № 64 от 22.08.2023

ПОРЯДОК

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ СОСТАВА ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЯЕМОГО
ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161‑ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и устанавливает процедуру определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее – закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием имущество), в следующих случаях:

1) при учреждении муниципального унитарного предприятия;

2) в ходе хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия.

2. В состав закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием имущества включается имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию Харовскому муниципальному округу (далее – муниципальное образование) и составляющее муниципальную казну муниципального образования*.*

3. Состав закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием имущества определяется в зависимости от целей, предмета и видов деятельности муниципального унитарного предприятия, определенных его уставом.

4. Уполномоченным органом по определению состава закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием имущества является Комитет по управлению имуществом Администрации Харовского муниципального округа(далее – уполномоченный орган).

5. Состав закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием имущества при его учреждении определяется уполномоченным органомпопредложению отраслевого (функционального) органа (структурного подразделения) администрации муниципального образования Харовского муниципального округа в чьем ведении находится муниципальное унитарное предприятие.

6. Состав закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием имущества в ходе его хозяйственной деятельности определяется уполномоченным органомна основании письменного заявления муниципального унитарного предприятия, которое должно содержать:

1) перечень имущества, закрепление которого предполагается за муниципальным унитарным предприятием. При этом если за муниципальным унитарным предприятием предполагается закрепить определенные объекты имущества муниципального образования, то в письменном заявлении подлежат указанию основные идентификационные признаки соответствующих объектов имущества муниципального образования (наименование, адрес (местонахождение), площадь, иные индивидуальные характеристики и сведения, позволяющие идентифицировать указанное имущество);

2) обоснование потребности муниципального унитарного предприятия в закреплении за ним указанного имущества (с указанием сведений об основных видах деятельности, для осуществления которых требуется имущество, в соответствии с уставом муниципального унитарного предприятия).

7. Уполномоченный органв течение 30 календарных дней рассматривает письменное заявление, предусмотренное пунктом 6 настоящего Порядка, и принимает решение о закреплении за муниципальным унитарным предприятием имущества или об отказе в закреплении за муниципальным унитарным предприятием имущества.

8. Решение об отказе в закреплении за муниципальным унитарным предприятием имущества принимается в случае:

1) отсутствия и (или) недостаточности имущества в составе муниципальной казны муниципального образования;

2) назначение имущества не соответствует целям и видам деятельности муниципального унитарного предприятия.

9. Уполномоченный орган в течение 3 календарных дней с момента принятия решения о закреплении имущества за муниципальным унитарным предприятием (об отказе в закреплении имущества за муниципальным унитарным предприятием) направляет муниципальному унитарному предприятию уведомление о принятом решении.

10. Решение о закреплении за муниципальным унитарным предприятием имущества принимается в форме постановления местной администрации муниципального образования Харовский муниципальный округ.