АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2019 № 798

О внесение изменений в постановление

от 28.06.2019 г. № 496

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Харовского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Харовского муниципального района от 28.06.19 г. № 496 «Об утверждении административного регламента по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским(фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйствам их деятельности» следующие изменения:

В пункт I подпункта 1.4. добавить: Место нахождения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми заключены соглашения о взаимодействии (далее - МФЦ): информация об МФЦ указывается здесь и далее по тексту настоящего административного регламента, если предоставление услуги организовано в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии).

Почтовый адрес МФЦ: Вологодская область, г. Харовск, ул. Советская, д.16.

Телефон/факс МФЦ: 8(81732) 2-17-07, 8(81732) 2-17-00.

Адрес электронной почты МФЦ: **mfc\_harovsk@mail.ru.**

##### График работы МФЦ:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | с 9.00 до 18.00  перерыв с 12.30 до 13.30 |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятница |
| Суббота | Выходной |
| Воскресенье | выходной |
| Предпраздничные дни | Рабочий день сокращается на 1 час – с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.30 до 13.30 |

В пункт I подпунктов 1.5.,1.6., добавить слова: МФЦ.

В пункт II подпункта 2.2. добавить слова: МФЦ по месту жительства заявителя - в части (указать действия МФЦ при предоставлении услуги, например, в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги) (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

Подпункт 4.7. пункта IV изложить в следующей редакции: Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги, нарушение требований Административного регламента, предусмотренная в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, возлагается на лиц, замещающих должности в Уполномоченном органе и работников МФЦ, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации Харовского муниципального района в инфомационно-телекомуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации

Харовского муниципального района О.В. Тихомиров