АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2022г. № 1529

О внесении изменений в постановление

администрации Харовского

муниципального района

от 14.09.2021г. № 993

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального закона «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 14 июля 2022 года № 299-ФЗ, постановления Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 года № 323 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Вологодской области «О внесении изменений в закон области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» от 11 октября 2022 года № 5193-ОЗ и в целях обеспечения права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на организацию питания, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.1.2. абзацем 2, изложив его в следующей редакции: «При обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам начального общего образования, не проживающих в муниципальных образовательных организациях, учитываются положения ч.2.1 ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ».

1.1.Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.1, изложив его в следующей редакции: «Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, но обучающихся в них, обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием (далее – бесплатное питание).

Предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Харовского муниципального района осуществляется на основании решения органов местного самоуправления».

1.2. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.2, изложив его в следующей редакции: «Для предоставления бесплатного питания законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – заявитель) подает заявление о предоставлении бесплатного питания, оформленное по образцу согласно приложению 1 к Областному порядку предоставления мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 21.04.2014 г. № 323 (далее – Областной порядок) (с последующими дополнениями и изменениями), - в уполномоченный орган, определенный постановлением администрации Харовского муниципального района от 02.07.2020г. № 658 ( далее – уполномоченный орган).

Заявитель одновременно с заявлением предоставляет копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – копия заключения ПМПК).

В случае обращения за предоставлением бесплатного питания представителя заявителя им представляется заявление, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку, копия заключения ПМПК, а также:

а) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности) – в случае направления заявления по почте;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

Заявление и прилагаемые документы представляются в уполномоченный орган лично или почтовым отправлением.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При предъявлении копий документов с подлинниками специалист образовательной организации, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день их представления (при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата».

1.3. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.3, изложив его в следующей редакции: «Заявление регистрируется специалистом образовательной организации, осуществляющим прием документов, в день его поступления в образовательную организацию со всеми необходимыми документами, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), специалист образовательной организации возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием, недостающих документов».

1.4. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.4, изложив его в следующей редакции: «Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья принимается Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания является отсутствие у обучающегося права на получение бесплатного питания на день регистрации заявления.

Уполномоченный орган о принятом решении о предоставлении бесплатного питания уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя, организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или централизованную бухгалтерию, обслуживающую образовательную организацию (далее – централизованная бухгалтерия).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования».

1.5. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.5, изложив его в следующей редакции: «Бесплатное питание предоставляется в дни посещения учебных занятий обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программа, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания, на весь период обучения по адаптированным основным общеобразовательным программа в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.6. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.6, изложив его в следующей редакции: «Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся права на получение бесплатного питания;

б) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) отказ заявителя от обеспечения бесплатным питанием (письменное заявление).

Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного пп. «а» п. 2.2.3.6 сообщить о его наступлении в письменном виде в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае отказа от бесплатного питания заявители подают письменное заявление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана сообщить в письменном виде в Уполномоченный орган о наступлении случая, предусмотренного пп. «а» п.2.2.3.6 в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя информации, предусмотренной абз. 2-3 пп. 2.2.3.6, либо пп. «б», «в» п.2.2.3.6.

Решение о прекращении предоставления бесплатного питания принимается Уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от организации, осуществляющей образовательную деятельность, предусмотренной абз.4 п.2.2.3.6.

Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления бесплатного питания со дня, следующего за днем уведомления заявителем, организации, осуществляющей образовательную деятельность, о наступлении обстоятельства, предусмотренного пп. «а» п.2.2.3.6, либо наступления обстоятельств, предусмотренных пп. «б» п.2.2.3.6.

Уполномоченный орган о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя и организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае необоснованное получения бесплатного питания вследствие злоупотребления заявителя (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления бесплатного питания) денежные средства, израсходованные на бесплатное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке».

1.7. Дополнить Муниципальный порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Харовского муниципального района Вологодской области п.2.2.3.7, изложив его в следующей редакции: «Финансовое обеспечение расходов на предоставление бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность осуществляется за счет распределения субсидии местному бюджету на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с ч.3 ст.2 Закона Вологодской области от 17.12.2007г. № 1719 – ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования» в редакции Закона Вологодской области от 11 октября 2022 года № 5193-ОВ «О внесении изменений в закон области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования».

2.Начальнику управления образования администрации Харовского муниципального района Е.В. Громовой довести настоящее постановление до сведения руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Харовского муниципального района.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Харовского муниципального района, начальника отдела по социальным вопросам и профилактике правонарушений А.Г. Шахова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в «Официальном вестнике»- приложение к районной газете «Призыв» и на официальном сайте администрации Харовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации

Харовского муниципального района О.В. Тихомиров

Приложение 1 к Порядку,

утверждённому постановлением администрации

Харовского муниципального района

от 28.10.2022г. №1529

Образец

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | Руководителю | | | |
|  | | | |
| (наименование уполномоченного органа) | | | |
|  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении двухразового бесплатного питания | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Я, |  | | | | | | | | , |
|  | (фамилия, имя, отчество представителя заявителя) | | | | | | | |  |
| проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | | | | | | | |
| действующий в интересах | | |  | | | | | | |
|  | | | (Ф.И.О. заявителя) | | | | | | |
| на основании | |  | | | | | | | , |
|  | | (документ, удостоверяющий полномочия представителя) | | | | | | |  |
| прошу предоставить двухразовое бесплатное питание | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | (указываются | | |
|  | | | | | | | | | , |
| фамилия, имя, отчество обучающегося) | | | | | | | | |  |
| обучающемуся(ей) \_\_\_ класса (группы) | | | | |  | | | | |
|  | | | | | (указывается наименование организации, | | | | |
|  | | | | | | | | | . |
| осуществляющей образовательную деятельность) | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| Мне разъяснено об обязанности законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления двухразового бесплатного питания (утраты права обучающегося на получение двухразового бесплатного питания) письменно сообщить об этом руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |  | | | |  | |
|  | | | | (подпись заявителя) | | | |  | |
|  | | | | | | | | | |
| Отметка о принятии заявления:  Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | | | |