

1.6. Местонахождение Управления культуры: Вологодская область, город Харовск, пл. Октябрьская, д.3

1.7. Почтовый адрес Управления культуры: 162250, Вологодская область, город Харовск, пл. Октябрьская, д.3

1.8. Управление культуры не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

2. Основные задачи управления культуры

Основными задачами управления культуры является обеспечение реализации полномочий:

обеспечение реализации функций в сфере культуры, спорта, туризма и молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры, в том числе через подведомственные учреждения, на территории Харовского муниципального округа;

осуществление анализа состояния отрасли, разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение качества услуг в сфере культуры, спорта, туризма и молодежной политики, оказываемых населению округа;

осуществление анализа состояния отрасли, разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение качества услуг, оказываемых населению округа подведомственными учреждениями.

3. Полномочия (функции) управления культуры

Для достижения основных задач управление культуры осуществляет следующие полномочия (функции):

3.1.1. В сфере культуры и туризма:

3.1.1.1. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

3.1.1.2. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

3.1.1.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

3.1.1.4. Обеспечивает условия для развития туризма и туристических услуг в Харовском муниципальном районе.

3.1.1.5. Разработка и реализация муниципальных программ в сфере культуры.

3.1.2. В сфере физической культуры и спорта:

3.1.2.1. Определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

3.1.2.2. Обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и

массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

3.1.2.3. Подготовка необходимых документов и внесение предложений по присвоению спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд», присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» в порядке, установленном соответственно Положением о Единой всероссийской спортивной классификации и Положением о спортивных судьях;

3.1.2.4. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3.1.2.5. Разработка и реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий округа, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

3.1.2.6. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация массовых физкультурно-спортивных праздников округа;

3.1.2.7. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий округа;

3.1.2.8. Внесение Главе округа предложений по порядку формирования спортивных сборных команд округа и обеспечение спортивной экипировкой;

3.1.2.9. Разработка и реализация муниципальных программ в сфере развития физической культуры и спорта на территории округа;

3.1.2.10. Создание центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций;

3.1.2.11. Оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на территории округа;

3.1.2.12. Разработка и реализация муниципальной программы в области развития физической культуры и спорта.

3.1.3. В сфере молодежной политики:

3.1.3.1. Содействие развитию молодежной инициативы, молодежного общественного движения;

3.1.3.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

3.1.3.3. Создание условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодых граждан;

3.1.3.4. Координация деятельности и методическое обеспечение организаций, объединений, участвующих в реализации молодежной политики округа;

3.1.3.5. Организация профилактики негативных явлений в молодежной среде;

3.1.3.6. Оказание содействия в организации деятельности Молодежного Парламента Харовского муниципального округа;

3.1.3.7. Участие в реализации молодежной политики;

3.1.3.8. Разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики;

3.1.3.9. Организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в округе.

3.1.3.10. Осуществляет иные полномочия в сфере реализации прав молодежи, определенные федеральными законами;

3.2. Для реализации установленных функций управление культуры:

3.2.1. Организует фестивали, конкурсы, смотры, слеты, соревнования и другие формы мероприятий;

3.2.2. Является муниципальным заказчиком, финансируемым из бюджета округа при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг;

3.2.3. Разрабатывает и контролирует выполнение муниципального задания подведомственными учреждениями;

3.2.4. Разрабатывает и вносит на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов в рамках возложенных на управление культуры функций;

3.2.5. Осуществляет подготовку и согласование проектов нормативно-правовых актов по вопросам деятельности управления культуры в том числе муниципальных программ;

3.2.6. В порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета округа;

3.2.7. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных учреждениях;

3.2.8. Запрашивает и получает сведения, необходимые для решения вопросов, относящихся к сфере ведения управления;

3.2.9. Создает совещательные и консультативные органы (комиссии, советы и др.).

3.2.10. В соответствии с Положением о наградах вносит представления к присвоению почетных званий Российской Федерации, награждению, поощрению наградами Главы округа, Департамента культуры и туризма Вологодской области, Департамента физической культуры и спорта Вологодской области, организует вручение дипломов, благодарственных писем, благодарности, Почетной грамоты управления;

3.2.11. Содействует в организации подготовки и дополнительного образования специалистов в области культуры, физической культуры и спорта, по работе с молодежью, дополнительного образования в сфере культуры;

3.2.12. Обеспечивает учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу, а также своевременную передачу их на

государственное хранение в установленном порядке. Ведет статистическую отчетность;

3.2.13. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.2.14. Обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности, мобилизационной подготовке, защите персональных данных;

3.2.15. Осуществляет рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Имущество управления культуры

4.1. Имущество управления культуры является муниципальной собственностью округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного имущества управление культуры осуществляет в пределах, установленных законодательством.

4.2. Источниками формирования имущества управления культуры являются: бюджетные средства;

имущество, составляющее собственность округа и закрепленное за управлением культуры на праве оперативного управления.

4.3. Бюджетное финансирование управления культуры и использование им выделенных денежных средств осуществляются по бюджетной смете, утверждаемой в установленном порядке в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа на содержание управления культуры. Использование денежных средств управлением культуры производится в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5. Организация деятельности управления культуры

5.1. Управление культуры осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. Управление культуры возглавляет начальник управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Харовского муниципального округа Вологодской области (далее - начальник управления), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Харовского муниципального округа Вологодской области.

5.3. Начальник управления действует в интересах управления культуры добросовестно и разумно.

5.4. Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность в установленном порядке.

5.5. Начальник управления подотчетен и подконтролен Главе Харовского муниципального округа Вологодской области.

5.6. Начальник управления:

5.6.1. Осуществляет руководство деятельностью управления на основе единоначалия;

5.6.2. Организует деятельность управления по реализации возложенных на управление культуры задач, полномочий (функций);

5.6.3. Издаёт в пределах своих полномочий приказы по вопросам, входящим в компетенцию управления культуры;

5.6.4. Обеспечивает исполнение федеральных законов, законов области, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов Харовского муниципального округа;

5.6.5. Вносит в Администрацию Харовского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления культуры;

5.6.6. Подписывает документы, исходящие из управления культуры;

5.6.7. Подписывает договоры, заключаемые управлением культуры, выдает доверенности;

5.6.8. В пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, распоряжается имуществом управления культуры;

5.6.9. Утверждает должностные регламенты муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

5.6.10. Осуществляет назначение и освобождение от должности муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

5.6.11. Вносит в установленном порядке предложения о присвоении муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы почетных званий и награждений;

5.6.12. Принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

5.6.13. Принимает меры по предотвращению коррупции;

5.6.14. Организует кадровое обеспечение деятельности управления культуры, в том числе мероприятия по профессиональному развитию муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

5.6.15. Обеспечивает в управлении культуры исполнение трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, применяет к муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы управления культуры меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

5.6.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Харовского муниципального округа.

5.7. Конфликт интересов.

В случае если начальник управления имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть управление культуры, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и управления культуры в отношении существующих или предполагаемых действий, в том числе сделок, начальник управления обязан сообщить о своей заинтересованности Главе Харовского муниципального округа Вологодской области до момента принятия решения о совершении данных действий.

Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Решение об одобрении совершения таких действий принимает Глава Харовского муниципального округа Вологодской области.

6. Ответственность управления культуры, муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы управления культуры

6.1. Управление культуры несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий (функций) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Харовского муниципального округа.

6.2. Начальник управления культуры несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление культуры полномочий (функций), неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе непринятие мер по устранению причин коррупции в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Муниципальные служащие управления культуры в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Харовского муниципального округа несут ответственность:

за неисполнение и ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них должностных обязанностей по осуществлению функций и полномочий управления культуры;

за действия и бездействие, повлекшие нарушение прав и законных интересов граждан и организаций.

7. Ликвидация и реорганизация управления культуры, внесение изменений в настоящее Положение

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации управления культуры принимается Муниципальным собранием Харовского муниципального округа Вологодской области.

7.2. Ликвидация и реорганизация управления культуры осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся Муниципальным собранием Харовского муниципального округа Вологодской области.

