АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2020 № 151

О Порядке ведения реестра

расходных обязательств

В соответствии с частью 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) ведения реестра расходных обязательств района.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Харовского муниципального района:

от 26 июня 2012 года N 102 "О порядке ведения реестра расходных обязательств Харовского муниципального района";

от 07 февраля 2014 года N 27 "О внесении изменения в постановление администрации Харовского муниципального района от 26 июня 2012 года № 102".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации Харовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации

Харовского муниципального района О.В.Тихомиров

Утвержден

Постановлением Администрации

Харовского муниципального района

от 20.02.2020 г. № 151

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ РАЙОНА

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Реестр расходных обязательств района ведется с целью учета действующих и принимаемых расходных обязательств района и определения объема средств районного бюджета, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств района используются при разработке проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

реестр расходных обязательств района - свод реестров расходных обязательств органов местного самоуправления района, органов администрации района;

реестр расходных обязательств органа местного самоуправления района, органа администрации района - ведущийся органом местного самоуправления района, органом администрации района свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных органом местного самоуправления района, органом администрации района от имени района договоров и соглашений (отдельных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев), обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с оценкой объемов бюджетных ассигнований средств районного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Иные понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Вологодской области и района.

3. Реестр расходных обязательств района представляет собой единую информационную базу данных на основе свода реестров расходных обязательств органов местного самоуправления района, органов администрации района.

4. Реестр расходных обязательств органа местного самоуправления района, органа администрации района ведется им в соответствии с требованиями настоящего Порядка и методическими указаниями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, Департаментом финансов области.

5. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств района финансовое управление администрации района (далее – Финансовое управление):

осуществляет проверку и согласование реестров расходных обязательств, представляемых органами местного самоуправления района, органами администрации района;

сводит реестры расходных обязательств, представляемые органами местного самоуправления района, органами администрации района в реестр расходных обязательств района;

сводит реестры расходных обязательств муниципальных образований района;

представляет в Департамент финансов Вологодской области реестр расходных обязательств района и свод реестров расходных обязательств муниципальных образований района в порядке, по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, Департаментом финансов Вологодской области.

6. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств органы местного самоуправления района, органы администрации района:

ведут реестры расходных обязательств в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, Департаментом финансов области;

представляют реестры расходных обязательств в Финансовое управление по формам согласно [приложениям 1](#P86) и [2](#P745) к настоящему Порядку;

несут ответственность за достоверность, полноту и своевременность представляемой информации.

7. Органы местного самоуправления района, органы администрации района представляют в Финансовое управление реестры расходных обязательств в срок не позднее 30 апреля текущего финансового года.

В случае возврата Финансовым управлением реестра расходных обязательств на доработку органы местного самоуправления района, органы администрации района представляют доработанные реестры расходных обязательств в Финансовое управление не позднее двух рабочих дней с даты их получения органом местного самоуправления района, органом администрации района для доработки от Финансового управления.

8. Финансовое управление ежегодно составляет реестр расходных обязательств района в срок не позднее 29 мая текущего финансового года и направляет его в Департамент финансов области в срок не позднее 1 июня текущего финансового года. В случае изменения Департаментом финансов области сроков представления реестров расходных обязательств Финансовое управление вправе уточнить сроки в соответствии с требованиями Департамента финансов области.

9. Расходные обязательства, не включенные в реестр расходных обязательств района, не подлежат учету в составе бюджета действующих расходных обязательств при разработке проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 1

к Порядку

ведения реестра расходных

обязательств района

Форма

РЕЕСТР

расходных обязательств органа местного самоуправления района, органа администрации района

Наименование органа местного самоуправления района, органа администрации района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование полномочия, расходного обязательства | Код расходного обязательства | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | Код расхода БК | Объем средств на исполнение расходного обязательства |
| Российской Федерации | субъекта Российской Федерации | раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | отчетный, 20\_\_ г. | текущий, 20\_\_ г. | очередной, 20\_\_ г. | плановый период |
| наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения договоров (соглашений), всего из них: |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципальных образований, всего |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по решению вопросов местного значения муниципальных образований, по перечню, предусмотренному частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципальных образований прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных образований, всего |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4  Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципальных образований, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципальных образований другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о местном бюджете |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Итого расходных обязательств органа местного самоуправления района, органа администрации района |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя органа (подпись) (расшифровка подписи)

 местного самоуправления, органа

 администрации района)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку

ведения реестра расходных

обязательств района

Форма

Код и наименование органа местного самоуправления района, органа администрации района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код расходного обязательства | Наименование расходного обязательства | Выписка из нормативного правового акта, договора, соглашения, ссылка на который указана в реестре |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |