|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | | | | | КОДЫ |
|  |  | |  | Форма по ОКУД | 0503160 |
| на 01 января 2021г. | | | | Дата | 01.01.2021 |
| Главный распорядитель, распорядитель,получатель бюджетных средств,главный администратор,администратор доходов бюджета, | | Финансовое управление администрации Харовского муниципального района | | по ОКПО | 02283278 |
| главный администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета | |  | | Глава по БК | 097 |
| Наименование бюджета (публично-правового образования) | | Бюджет города Харовска | | по ОКТМО | 19652101000 |
| Периодичность: | | годовая | |  |  |
| Единица измерения: | | руб. | | по ОКЕИ | 383 |

# Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Полное наименование - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение

Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения: г. Харовск, пл. Октябрьская,д.3. Финансовое управление администрации Харовского муниципального района Вологодской области зарегистрировано как юридическое лицо Межрайонной ИФНС России №7 по Вологодской области 04.04.2001г. ИНН 3521001400 КПП 352101001. 14.01.2019 года внесены изменения в сведения о юридическом лице: полное наименование органа администрации Харовского муниципального района - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района. Подведомственных учреждений не имеет.

Основной вид деятельности: деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

Финансовое управление администрации Харовского муниципального района входит в структуру администрации Харовского муниципального района, является постоянно действующим органом администрации, осуществляющим функции финансового органа Харовского муниципального района и муниципального образования город Харовск.

Финансовое управление администрации Харовского муниципального района (далее также – финансовое управление) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=9C8F989091245817DC1165457C87A4DFC674EEB565820272F16EFFBE7FC87DBBRDTFO) Харовского муниципального района, Положением.

Финансовое управление является юридическим лицом, имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области и нормативно-правовыми актами Харовского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием.

Финансовое управление является главным администратором доходов бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета на основании Решения Совета муниципального образования город Харовск № 81 от 14.12.2018 «О бюджете муниципального образования город Харовск на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»

Номера лицевых счетов: 097080001- распорядительный счет для учета средств бюджета муниципального образования г. Харовск.

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.

В отчетном году учреждение не начинало вести новые виды деятельности, а также не прекращало прежние виды деятельности. В этой связи в составе Пояснительной записки не представляется таблица № 1.

Финансовое управление владеет имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, выступает истцом и ответчиком в суде.

Решения финансового управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления района, органами и структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями района.

Ведение бухгалтерского, налогового учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной и иной деятельности осуществляется МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» на основании Соглашения № 6 от 03.12.2018г. Ответственный сотрудник за составление отчетности - главный бухгалтер МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» Смирнова Людмила Борисовна.

Согласно положения № 59 от 29.08.2019, утвержденного решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района, о Финансовом управлении, основными задачами Финансового управления являются: составление проекта бюджета Харовского муниципального района и бюджета муниципального образования город Харовск; разработка и реализация основных направлений налоговой и бюджетной политики на территории района и города в пределах своей компетенции; организация исполнения районного и городского бюджетов по доходам и расходам и управление средствами на бюджетных счетах; осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля; управление муниципальным долгом района и города; составление бюджетной отчетности об исполнении районного и городского бюджетов и консолидированного бюджета района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений района и города; осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Исполнение переданных государственных полномочий по надзору за применением подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) (в случае определения решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района финансового управления уполномоченным органом в данной сфере).

На счете 401.40 отражены доходы будущих периодов по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 26 054 595,28 руб.

**Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

# Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

За Финансовым управлением закреплены бюджетные полномочия администратора доходов бюджета муниципального образования город Харовск.

Согласно Отчету об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2020 год поступили доходы в сумме 23 891 751,09 руб.

Планируемые бюджетные назначения по доходам составили 25 072 042,53 руб. Фактически безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 23 891 751,09 руб. В виде дотаций поступило 2 481 400,00 руб.(100%), субвенций – 470 900,00 руб. (или 100%), субсидий – 15 587 658,86 руб. (99,4% от годовых назначений), межбюджетных трансфертов – 6 430 556,68 руб. (99,99%). Из бюджета произведен возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений в сумме 1 078 674,45 руб.

# Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»

Фактическое исполнение по доходам 23 891 751,09 руб. или 95,29% от плановых назначений.

Форма прилагается.

# Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»

# Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»

По состоянию на 01.01.2021 кредиторская задолженность составляет 111,31 руб. по счету 130305 задолженность по возврату межбюджетных трансфертов в областной бюджет.

Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2021г. отсутствует.

# Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2021 составляет: 25 928 995,70 руб. начислены доходы будущих периодов, в том числе долгосрочная задолженность – 17 311 400,00 руб.

Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2021г. нет.

Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества за 2020 год нет, в связи с чем Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190) не представляются.

В 2020 году учреждение не принимало участия в реализации национальных проектов (программ), в связи с чем Отчет (ф.0503128-НП) не представляется.

События после отчетной даты, которые подлежат отражению в оборотах 2020 года и отчетности за этот год, не происходили. Ошибки прошлых лет в 2020 году не выявлены.

По счету 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» отражены планируемые поступления доходов в сумме 25 928 995,70 руб.

**Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Обязательств по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2021 года нет, в течение 2020 года такие обязательства не возникали.

Бюджетный учет в учреждении осуществляется по единому плану счетов бухгалтерского учета в соответствии с инструкцией 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации), с приказом Минфина России от 06.12.10 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», которые устанавливают единый порядок ведения бухгалтерского учета в казенных учреждениях (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации), локальными актами.

Бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2021 года составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации).

Бухгалтерский учет автоматизирован, используется программный продукт АС «Смета» (ЕЦИС). Также используется программа электронного документооборота с налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондом социального страхования, Вологдастатом.

Учетная информация обрабатывается в единых регистрах бюджетного учета - журналах операций.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки к ней не предоставлены формы и приложения:

- Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161)

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128)

- Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168)

- Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172)

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП);

- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);

- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);

- Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171);

- Сведения об изменении валюты баланса (ф. 0503173);

- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф.0503174);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);

- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);

- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)

- Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);

- Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица № 4);

- Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6) .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Первый заместитель руководителя администрации района, начальник финансового управления | |  |  | |  | | --- | | Кораблев Сергей Леонидович | |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 1AEA8837399C3621946BEC1B96451831A2CDCF96  Владелец: Кораблев Сергей Леонидович  Действителен с 21.12.2020 по 21.03.2022  Дата подписания: 25.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Главный бухгалтер МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Смирнова Людмила Борисовна | |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 7FCA83621C230E38A236FC6E5861C2F801C16125  Владелец: Смирнова Людмила Борисовна  Действителен с 18.12.2019 по 18.03.2021  Дата подписания: 25.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Директор МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Ершова Юлия Валерьевна | |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 272973A47E751F588614896025344C4D1904954C  Владелец: Ершова Юлия Валерьевна  Действителен с 21.11.2019 по 21.02.2021  Дата подписания: 25.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Главный бухгалтер МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Смирнова Людмила Борисовна | |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 7FCA83621C230E38A236FC6E5861C2F801C16125  Владелец: Смирнова Людмила Борисовна  Действителен с 18.12.2019 по 18.03.2021  Дата подписания: 25.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | 25 марта 2021 г. | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Таблица № 4 |
|  |  |  |  |
| **Сведения об основных положениях учетной политики** | | | |
|  |  |  |  |
| **Наименование объекта учета** | **Код счета бюджетного учета** | **Способ ведения бюджетного учета** | **Характеристика применяемого способа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Активы, обязательства, финансовый результат |  | Организация ведения бухгалтерского учета | Полномочия переданы МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности" |
| Основные средства в эксплуатации | 00021000 | Учет | По балансовой стоимости введенного в эксплуатации объекта |
| Основные средства | 10100000 | Определение первоначальной стоимости | По сумме фактически произведенных капитальных вложений, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных субъекту учета поставщиками (подрядчиками, исполнителями) |
| Основные средства | 10100000 | Определение срока полезного использования | Исходя их ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств |
| Амортизация | 10400000 | Методы начисления амортизации | Линейный метод |
| Материальные запасы | 10500000 | Выбытие материальных запасов | По средней фактической стоимости |
| Материальные запасы | 10500000 | Определение фактической стоимости | Затраты, произведенные по заготовке и доставке материальных запасов до центральных (производственных) складов (баз) и (или) грузополучателей, включая страхование доставки, включены в фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов |