|  |  |
| --- | --- |
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | КОДЫ |
|  |  |  | Форма по ОКУД | 0503160 |
|  на 01 января 2021г. | Дата | 01.01.2021 |
| Главный распорядитель, распорядитель,получатель бюджетных средств,главный администратор,администратор доходов бюджета,  | Финансовое управление администрации Харовского муниципального района | по ОКПО | 02283278 |
| главный администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета |  | Глава по БК | 097 |
| Наименование бюджета (публично-правового образования) | Бюджет Харовского муниципального района | по ОКТМО | 19652101000 |
| Периодичность: | годовая |  |  |
| Единица измерения: | руб. | по ОКЕИ | 383 |

# Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Полное наименование органа администрации - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение

Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения: г. Харовск, пл. Октябрьская,д.3. Финансовое управление администрации Харовского муниципального района Вологодской области зарегистрировано как юридическое лицо Межрайонной ИФНС России №7 по Вологодской области 04.04.2001г. ИНН 3521001400 КПП 352101001. 14.01.2019 года внесены изменения в сведения о юридическом лице: полное наименование органа администрации Харовского муниципального района - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района. Подведомственных учреждений не имеет.

Основной вид деятельности: деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

Финансовое управление администрации Харовского муниципального района входит в структуру администрации Харовского муниципального района, является постоянно действующим органом администрации, осуществляющим функции финансового органа Харовского муниципального района и муниципального образования город Харовск.

Финансовое управление администрации Харовского муниципального района (далее также – финансовое управление) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, Уставом Харовского муниципального района, Положением.

Финансовое управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно руководителю администрации Харовского муниципального района.

Финансовое управление является юридическим лицом, имеет бюджетную смету, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области и нормативно-правовыми актами Харовского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием.

Номера лицевых счетов: 097110011- получателя бюджетных средств, 097080000- распорядительный счет, 097080001- распорядительный счет для учета средств бюджета муниципального образования г. Харовск.

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.

В отчетном году учреждение не начинало вести новые виды деятельности, а также не прекращало прежние виды деятельности. В этой связи в составе Пояснительной записки не представляется таблица № 1.

Финансовое управление владеет имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, выступает истцом и ответчиком в суде.

Решения финансового управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления района, органами и структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями района.

На основании заключенных Соглашений с сельскими поселениями района Финансовому управлению переданы полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Ведение бухгалтерского, налогового учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной и иной деятельности осуществляется МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» на основании Соглашения № 6 от 03.12.2018г. Ответственный сотрудник за составление отчетности - главный бухгалтер МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» Смирнова Людмила Борисовна.

Согласно положения № 59 от 29.08.2019, утвержденного решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района, о Финансовом управлении, основными задачами Финансового управления являются: составление проекта бюджета Харовского муниципального района и бюджета муниципального образования город Харовск; разработка и реализация основных направлений налоговой и бюджетной политики на территории района и города в пределах своей компетенции; организация исполнения районного и городского бюджетов по доходам и расходам и управление средствами на бюджетных счетах; осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля; управление муниципальным долгом района и города; составление бюджетной отчетности об исполнении районного и городского бюджетов и консолидированного бюджета района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений района и города; осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Исполнение переданных государственных полномочий по надзору за применением подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) (в случае определения решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района финансового управления уполномоченным органом в данной сфере).

**Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В течение 2020 года штатная численность работников не изменилась. В штатном расписании учреждения утверждено одиннадцать штатных единиц, свободных вакансий на начало и конец года нет.

Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой. Учреждение также снабжено копировальной техникой. Основные средства находятся в исправном техническом состоянии. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению. Недостачи и порчи имущества в 2020 году не выявлено. Материальные запасы, приобретаемые для хозяйственной деятельности учреждения, поступали своевременно. Дефицита в материальных запасах не допускалось. Объектов аренды у учреждения нет.

В Финансовом управлении осуществляется контроль за сохранностью и наличием имущества. С целью сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета и отчетности, обеспечения сохранности материальных ценностей создана инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации нефинансовых активов и финансовых средств.

Кроме того, учреждение приняло следующие меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств: установлен лимит на оплату услуг мобильной связи, отменена оплата замещения временно отсутствующих работников на период ежегодного отпуска.

Целевые показатели исполнения муниципальной программы представлены в таблице.

|  |
| --- |
| Информация о реализации целевых показателей муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Харовского муниципального района на 2015-2020 годы»  |
| №п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения целевых показателей (индикаторов) | Обоснование значительных отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года |
| 2020 |
| план | факт |
| 1 | Целевой показатель (индикатор) 1 отношение дефицита районного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов районного бюджета | % | 0 | не более 10 | За 2020 год районный бюджет исполнен с профицитом |
| 2 | Целевой показатель (индикатор 2) обеспечение отношения дефицита бюджета района к объему налоговых и неналоговых доходов бюджета района (без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | % | **0** | **0** | За 2020 год районный бюджет исполнен с профицитом |
| 3 | Целевой показатель (индикатор) 3 исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам | % | не менее 100 | 101,6 | За 2020 год налоговые и неналоговые доходы районного бюджета исполнены на 101,6% |
| 4 | Целевой показатель (индикатор) 4 сохранение уровня исполнения районного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального, областного бюджета и бюджетов поселений) | % | не менее 99 | 98,32 | За 2020 год процент исполнения районного бюджета составил 98,32%, что ниже планового показателя по причине невыполнения условий контракта со стороны исполнителя |
| 5 | Целевой показатель (индикатор) 5 удержание дифференциации муниципальных образований района по уровню бюджетной обеспеченности после их выравнивания | % | не более 100 | 54,53 | Показатель по дифференциации муниципальных образований района по уровню бюджетной обеспеченности выполнен |
| 6 | Целевой показатель (индикатор) 6 достижение критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений района по осуществлению органами местного самоуправления поселений полномочий по решению вопросов местного значения | % | не менее 0,115 | 1,21940 | Критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений района составил 1,2194 |
| 7 | Целевой показатель (индикатор) 7 доля расходов на обслуживание муниципального долга района в общем объеме расходов районного бюджета | % | 0 | 0 | За 2020 год расходы на обслуживание муниципального долгаотсутствовали |
| 8 | Целевой показатель (индикатор) 8 увеличение объема налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района (без учета поступлений налоговых доходов по единым и (или) дополнительным, дифференцированным нормативам отчислений) доля расходов на обслуживание муниципального долга района в общем объеме расходов районного бюджета | млн.руб. | 54,8 | 68,1 | Показатель по увеличению объема налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет района выполнен |
| 9 | Целевой показатель (индикатор) 9 увеличение поступлений налоговых доходов в бюджты всех уровней (по налогу на доходы физических лиц, налогам на совокупный доход, местным налогам и государственной пошлине) на душу населения | тыс.руб. | 13 | 20,1 | Показатель по увеличению поступлений налоговых доходов в бюджеты всех уровней на душу населения выполнен |
| 10 | Целевой показатель (индикатор) 1 доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета | % | 90 | 90,5 | Увеличение доли программных расходов (утверждены и реализованы новые программы) |
| 11 | Целевой показатель (индикатор) 1 снижение доли просроченной кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов районного бюджета | % | 0,27 | 0 | Финансовым управлением района была проведена большая работа по погашению просроченной задолженности районного бюджета |
| 12 | Целевой показатель (индикатор) 2 снижение доли просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета района в общем объеме расходов консолидированного бюджета | % | 0,49 | 0 | Финансовым управлением района была проведена большая работа по погашению просроченной задолженности районного бюджета |
| 13 | Целевой показатель (индикатор) 1 доля долговых обязательств района по бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в объеме налоговых и неналоговых доходов | % | не более 50 | 0 | В 2020 году привлечение в районный бюджет бюджетных кредитов не производилось |
| 14 | Целевой показатель (индикатор) 2 отношение муниципального долга района к общему годовому объему доходов бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и поступлений по дополнительным нормативам отчислений |   | 5 | 0 | В 2020 году привлечение в районный бюджет бюджетных кредитов не производилось |
| 15 | Целевой показатель (индикатор) 1 выполнение плана контрольных мероприятий | % | не менее 100 | 100 | 100% исполнение мероприятий в соответствии с планом работ |
| 16 | Целевой показатель (индикатор) 2 увеличение доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению | % | 60 | 100 | Срок исполнение представления об устранении нарушений в январе 2020 года |

#  Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

За Финансовым управлением закреплены бюджетные полномочия администратора доходов бюджета района.

Согласно Отчету об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2020 год поступили доходы в сумме 396 194 169,07руб.

Планируемые бюджетные назначения по доходам составили 418 511 952,06 руб. Фактически безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 413 748 959,20 руб. В виде дотаций поступило 159 554 000,00 руб.(100%), субвенций – 175 605 221,00 руб. (или 99,99%), субсидий – 64 846 443,01 руб. (93,28% от годовых назначений), межбюджетных трансфертов – 13 831 317,31 руб. (100%). Из районного бюджета произведен возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов муниципальных районов в сумме 88022,12 руб.

 Исполнение бюджета осуществлялось в 2020 году в соответствии с принятыми расходными обязательствами. Финансовому управлению, как главному распорядителю, утверждены бюджетные назначения на 2020 год 43 792 471,52 руб., исполнено 43 792 471,52 руб., что составляет 100 %, в том числе:

- Расходы по аппарату управления 8 092 471,52 руб.;

- по разделу 1401 назначения составляют 18 394200,00 руб., исполнено 100% на перечисление дотаций другим бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности.

- по разделу 1402 расходы утверждены в сумме 17 305 800,00руб. на перечисление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности других бюджетов и иных дотаций, средства израсходованы в полном объеме.

В структуре кассовых расходов за 2020 год по разделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» 88,4% приходится на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, 6,0% - на оплату работ, услуг, 5,3% - на увеличение стоимости материальных запасов и основных средств.

Финансовое управление в 2020 году не являлось администратором источников финансирования дефицита бюджета: по погашению кредитов, полученных от других бюджетов.

# Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»

Фактическое исполнение по доходам 413 748 959,20 руб. или 98,86% от плановых назначений.

Процент исполнения бюджета по расходам превышает минимальный порог в 95 процентов, составляет 43 792 471,52 руб. или 100% от общего объема расходов. Таким образом, отсутствуют показатели неисполнения бюджета по расходам, подлежащие отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164). Форма прилагается.

# В 2020 году Финансовое управление осуществляло расходование бюджетных средств согласно муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Харовского муниципального района на 2015-2020 годы» утвержденной Постановлением Администрации Харовского муниципального района от 25.06.2015 г. № 171 в сумме 43 792 471,52 руб. Деньги освоены в полном объеме, мероприятия программы выполнены на 100%.

# Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»

**Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»**

Отражены данные об обязательствах и денежных обязательствах за 2020 год и их исполнение. На 2020 год доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 43 792 471,52 руб. принято бюджетных обязательств 43 792 471,52 руб., денежных обязательств 43 792 471,52 руб. В 2020 году исполнены бюджетные и денежные обязательства на 100%. В 2020 году учреждение не принимало бюджетные и денежные обязательства сверх утвержденных назначений. На 2021 год и плановый период 2022-2023гг утверждены лимиты бюджетных обязательств по расходам в сумме 121 798 700,00 руб. Приняты обязательства финансовых годов, следующих за текущим финансовым годом по расходам в сумме 1 295 947,02 руб., что включает в себя кредиторскую задолженность и резерв отпусков. Форма прилагается.

# Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»

На начало года стоимость основных средств составила 1 079 113,38 руб. на конец года в результате движения основных средств балансовая стоимость составляет 1 147 505,56 руб. Поступление основных средств на сумму 192 790,00 руб., в т.ч. приобретение основных средств (ноутбук, принтер, рабочая станция, кресло и т.п.) – 192 790,00руб. В течение года производилось списание инвентарных объектов- 62 896,16 руб., передано безвозмездно - 25 531,66 руб., списано при вводе в эксплуатацию на забалансовый учет – 35 970,00 руб. Основные средства амортизированы полностью, остаточной стоимости нет. На 01.01.2020г. по счету 106.00 «Вложения в основные средства» остаток отсутствует.

Стоимость материальных запасов на начало года составляла 51 151,49 руб. В течение года поступили материальные запасы на сумму 232 572,81руб. в т.ч. приобретение материальных запасов – 232 572,81руб. (товары: бумага, канцтовары, тонер, оборудование рабочей станции (системные блоки, мониторы) и т.п.). Израсходовано на нужды учреждения и списано на расходы материальных запасов на сумму 94 840,11 руб., на конец года их стоимость с учетом выбытия составила 188 884,19 руб. Форма прилагается.

# Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»

По состоянию на 01.01.2021 кредиторская задолженность составляет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Счет | Сумма задолженности | Кредитор | Причина образования |
| 130211 | 277 906,78 | Сотрудники | Срок выплаты зарплаты 12.01.2021 |
| 130221 | 2 209,15 | ПАО "Ростелеком"-  | Счет за дек 2020 поступил в янв 2021 |
| 130301 | 76 115,00 | Налог на доходы физических лиц | Срок уплаты 15.01.2021 |
| 130302 | 14 476,83 | Страховые взносы в ФСС | Срок уплаты 15.01.2021 |
| 130305 | 109 618,50 | Расчеты по прочим платежам в бюджет | Задолженность по возврату межбюджетных трансфертов в областной бюджет |
| 130306 | 1 198,24 | Страховые взносы от несчастных случаев | Срок уплаты 15.01.2021 |
| 130307 | 30 555,03 | Страховые взносы в ФФОМС | Срок уплаты 15.01.2021 |
| 130310 | 131 805,87 | Страховые взносы в ПФР страховая часть | Срок уплаты 15.10.2021 |

Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2021г. отсутствует.

#  Кредиторская задолженность по доходам составляет: 0,00 руб.

# Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2021 составляет: 1 215 933 584,32 руб. начислены доходы будущих периодов, в том числе долгосрочная задолженность – 715 103 454,63 руб.

 Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2021г. нет.

Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества за 2020 год нет, в связи с чем Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190) не представляются.

В 2020 году учреждение не принимало участия в реализации национальных проектов (программ), в связи с чем Отчет (ф.0503128-НП) не представляется.

События после отчетной даты, которые подлежат отражению в оборотах 2020 года и отчетности за этот год, не происходили. Ошибки прошлых лет в 2020 году не выявлены.

Валюта вступительного баланса Финансового управления на начало финансового 2020 года равняется валюте заключительного баланса на конец предыдущего 2019 года.

На конец 2020 года по счету 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» отражена сумма резервов на оплату отпусков- 761 680,12 руб., в т.ч. по счету 1 401 60 211 – 585 007,77 руб., по счету 1 401 60 213 – 176 672,32 руб.

По счету 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» отражены доходы будущих периодов по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 1 060 362 854,23 руб.; доходы будущих периодов по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 156 382 335,80 руб.

По счету 20135 на начало 2020 года числились маркированные конверты на сумму 3 040,00 руб., в результате движения в течение года остаток на 01.01.2021 года составил 5 920,00 руб.

На забалансовом счете 01 на конец отчетного периода отражено имущество полученное в пользование : права использования СБИС, ПО Kaspersky, ПО VipNet Client на сумму 25 662,90 руб.

На забалансовом счете 02 на 01.01.2021 года числится принятое на хранение списанное основное средство на сумму 55 844,34 руб.

На забалансовом счете 21 на конец 2020 года находятся основные средства в эксплуатации на сумму 233 791,81 руб.

**Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Инвентаризация в целях составления годовой отчетности за 2020 год проведена с 9 по 11 ноября 2020 года согласно приказа № 50 о/д от 06.11.2019. Недостач и хищений не обнаружено, расхождений между данными бухгалтерского учета и фактическим наличием имущества нет, в связи с чем в составе Пояснительной записки не представляется Таблица № 6.

Признаков обесценения нефинансовых активов не выявлено.

Обязательств по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2021 года нет, в течение 2020 года такие обязательства не возникали.

Бюджетный учет в учреждении осуществляется по единому плану счетов бухгалтерского учета в соответствии с инструкцией 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации), с приказом Минфина России от 06.12.10 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», которые устанавливают единый порядок ведения бухгалтерского учета в казенных учреждениях (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации), локальными актами.

Бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2021 года составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации).

Бухгалтерский учет автоматизирован, используется программный продукт Единая информационная система бюджетного (бухгалтерского) учета (ЕЦИС). Также используется программа электронного документооборота с налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондом социального страхования, Вологдастатом.

Учетная информация обрабатывается в единых регистрах бюджетного учета - журналах операций.

Бюджетный учет ведется в соответствии с приказом Финансового управления администрации Харовского муниципального района «Об утверждении Положения по единой учетной политике органов местного самоуправления, органов администрации, муниципальных учреждений района и муниципальных образований района» от 31.12.2019 № 64 о/д.

В целях внутреннего контроля проводились мероприятия по составлению сметы расходов на 2020год (соответствие сумм расходов нормам бюджетного законодательства), осуществлялся текущий контроль за соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований и лимитам бюджетных средств, соответствия остатков денежных средств на лицевых счетах в ОФК остаткам, выданным в регистрах бухгалтерского учета, контроль за целевым использованием средств бюджета. В учреждении осуществляется предварительный контроль- в процессе исполнения бюджета за соответствием заключаемых договоров объемам плановых назначений. Последующий контроль - проверка соответствия перечня полученных учреждением товаров (работ, услуг) перечню и номенклатуре оплаченных товаров (работ, услуг).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки к ней не предоставлены формы и приложения:

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП);

- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);

- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);

- Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171);

# -Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» (ф. 0503172)

- Сведения об изменении валюты баланса (ф. 0503173);

- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф.0503174);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);

- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);

- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

- Сведения о направлениях деятельности (таблица № 1);

- Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);

- Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6) .

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |

  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Первый заместитель руководителя администрации района, начальник финансового управления |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Кораблев Сергей Леонидович |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 1AEA8837399C3621946BEC1B96451831A2CDCF96Владелец: Кораблев Сергей ЛеонидовичДействителен с 21.12.2020 по 21.03.2022Дата подписания: 10.02.2021 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела формирования и исполнения бюджета |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Вересова Наталья Юрьевна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 703278E1BDCFD01C4CBFBEC836FC609354FA417AВладелец: Вересова Наталья ЮрьевнаДействителен с 21.10.2020 по 21.01.2022Дата подписания: 25.01.2021 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Директор МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Ершова Юлия Валерьевна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 272973A47E751F588614896025344C4D1904954CВладелец: Ершова Юлия ВалерьевнаДействителен с 21.11.2019 по 21.02.2021Дата подписания: 25.01.2021 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|  |   |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» |

 |   |  |

|  |
| --- |
| Смирнова Людмила Борисовна |

 |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 7FCA83621C230E38A236FC6E5861C2F801C16125Владелец: Смирнова Людмила БорисовнаДействителен с 18.12.2019 по 18.03.2021Дата подписания: 25.01.2021 |

 |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|   |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| 25 марта 2021 г. |

 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Таблица № 4 |
|  |  |  |  |
| **Сведения об основных положениях учетной политики** |
|  |  |  |  |
| **Наименование объекта учета** | **Код счетабюджетного учета** | **Способ ведения бюджетного учета** | **Характеристика применяемого способа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Активы, обязательства, финансовый результат |   | Организация ведения бухгалтерского учета | Полномочия переданы МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности" |
| Основные средства в эксплуатации | 00021000 | Учет |  По балансовой стоимости введенного в эксплуатации объекта |
| Основные средства | 10100000 | Определение первоначальной стоимости | По сумме фактически произведенных капитальных вложений, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных субъекту учета поставщиками (подрядчиками, исполнителями) |
| Основные средства | 10100000 | Определение срока полезного использования | Исходя их ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств |
| Амортизация | 10400000 | Методы начисления амортизации | Линейный метод |
| Материальные запасы | 10500000 | Выбытие материальных запасов | По средней фактической стоимости |
| Материальные запасы | 10500000 | Определение фактической стоимости | Затраты, произведенные по заготовке и доставке материальных запасов до центральных (производственных) складов (баз) и (или) грузополучателей, включая страхование доставки, включены в фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов |