|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | |  | | --- | | на 1 января 2020 г. | | | Дата | 01.01.2020 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | | ГРБС | | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 02283278 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | | Финансовое управление администрации Харовского муниципального района | Глава по БК | 097 | | Наименование бюджета | | Бюджет Харовского МР |  |  | | (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 19652000 | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб. | | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |
| --- |
| **Общие сведения** |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Полное наименование органа администрации - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района.  Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение  Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения: г. Харовск, пл. Октябрьская,д.3. Финансовое управление администрации Харовского муниципального района Вологодской области зарегистрировано как юридическое лицо Межрайонной ИФНС России №7 по Вологодской области 04.04.2001г. ИНН 3521001400 КПП 352101001. 14.01.2019 года внесены изменения в сведения о юридическом лице: полное наименование органа администрации Харовского муниципального района - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района. Подведомственных учреждений не имеет.  Основной вид деятельности: деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.  Финансовое управление администрации Харовского муниципального района входит в структуру администрации Харовского муниципального района, является постоянно действующим органом администрации, осуществляющим функции финансового органа Харовского муниципального района и муниципального образования город Харовск.  Финансовое управление администрации Харовского муниципального района (далее также – финансовое управление) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=9C8F989091245817DC1165457C87A4DFC674EEB565820272F16EFFBE7FC87DBBRDTFO) Харовского муниципального района, Положением.  Финансовое управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно руководителю администрации Харовского муниципального района.  Финансовое управление является юридическим лицом, имеет бюджетную смету, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области и нормативно-правовыми актами Харовского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием.  Номера лицевых счетов: 097110011- получателя бюджетных средств, 097080000- распорядительный счет, 097080001- распорядительный счет для учета средств бюджета муниципального образования г. Харовск.  Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.  Финансовое управление владеет имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, выступает истцом и ответчиком в суде.  Решения финансового управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления района, органами и структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями района.  На основании заключенных Соглашений с сельскими поселениями района Финансовому управлению переданы полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.  Ведение бухгалтерского, налогового учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной и иной деятельности осуществляется МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» на основании Соглашения.  Согласно положению № 59 от 29.08.2019, утвержденному решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района, о Финансовом управлении основными задачами Финансового управления являются: составление проекта бюджета Харовского муниципального района и бюджета муниципального образования город Харовск; разработка и реализация основных направлений налоговой и бюджетной политики на территории района и города в пределах своей компетенции; организация исполнения районного и городского бюджетов по доходам и расходам и управление средствами на бюджетных счетах; осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля; управление муниципальным долгом района и города; составление бюджетной отчетности об исполнении районного и городского бюджетов и консолидированного бюджета района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений района и города; осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Исполнение переданных государственных полномочий по надзору за применением подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) (в случае определения решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района финансового управления уполномоченным органом в данной сфере).  На счете 401.40 отражены доходы будущих периодов по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 1 004 854 721,87 руб.; доходы будущих периодов по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 121 611 785,00  На счете 401.60 отражен резерв отпусков на 2020 год в сумме 466 901,95 руб. Форма 0503161 «Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий» В сравнении с предыдущим годом число получателей бюджетных средств на 01.01.2020 года не изменилось. Форма прилагается.  **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  В течение 2019 года штатная численность работников не изменилась. В штатном расписании учреждения утверждено одиннадцать штатных единиц, свободных вакансий на начало и конец года нет. В отчетном году один сотрудник финансового управления прошел курс обучения по программе повышения квалификации по охране труда.  Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой. Учреждение также снабжено копировальной техникой.  В Финансовом управлении осуществляется контроль за сохранностью и наличием имущества. С целью сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета и отчетности, обеспечения сохранности материальных ценностей создана инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации нефинансовых активов и финансовых средств.  Кроме того, учреждение приняло следующие меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств: установлен лимит на оплату услуг мобильной связи, отменена оплата замещения временно отсутствующих работников на период ежегодного отпуска. Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» За Финансовым управлением закреплены бюджетные полномочия администратора доходов бюджета района.  Согласно Отчету об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2019 год поступили доходы в сумме 396 194 169,07руб.  Планируемые бюджетные назначения по доходам составили 397 710 537,57 руб. Фактически безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 396 194 669,07 руб. В виде дотаций поступило 138 221 900,00 руб.(100%), субвенций – 170 643 850,00 руб. (или 99,9%), субсидий – 74 917 435,83 руб. (98,1% от годовых назначений), межбюджетных трансфертов – 12 411 483,24 руб. (99,99%). Из районного бюджета произведен возврат в областной бюджет остатков субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов текущего года в сумме 164 016,05 руб.  Исполнение бюджета осуществлялось в 2019 году в соответствии с принятыми расходными обязательствами. Финансовому управлению, как главному распорядителю, утверждены бюджетные назначения на 2019 год 40 835 151,94 руб., исполнено 40 835 151,94 руб., что составляет 100 %, в том числе:  - Расходы по аппарату управления 7 155 944,93 руб.;  - Расходы по субвенции на осуществление отдельных полномочий в сфере регулирования цен и тарифов 34 400 руб.;  - по разделу 1301 расходы утверждены в сумме 18 914,51руб., исполнение в сумме 18 914,51 руб., что составляет 100%, уплачены проценты согласно договору о предоставлении бюджетного кредита за пользование средствами областного бюджета.  - по разделу 1401 назначения составляют 14 011 500,00 руб., исполнено 100% на перечисление дотаций другим бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности.  - по разделу 1402 расходы утверждены в сумме 19 614 392,50руб. на перечисление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности других бюджетов, средства израсходованы в полном объеме.  В структуре кассовых расходов за 2019 год по разделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» 88,9% приходится на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, 7,4% - на оплату работ, услуг, 2,95% - на увеличение стоимости материальных запасов и основных средств.  Финансовое управление в 2019 году являлось администратором источников финансирования дефицита бюджета: по погашению кредитов, полученных от других бюджетов.  Утверждены бюджетные назначения по погашению бюджетных кредитов в сумме 2 450 000,00 руб. Через финансовые органы исполнено 2 450 000,00 руб. или 100%. Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» Фактическое исполнение по доходам 396 194 169,07 руб. или 99,62% от плановых назначений.  Процент исполнения бюджета по расходам превышает минимальный порог в 95 процентов, составляет 40 835 151,94 руб. или 100% от общего объема расходов. Форма прилагается. В 2019 году Финансовое управление осуществляло расходование бюджетных средств согласно муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Харовского муниципального района на 2015-2020 годы» утвержденной Постановлением Администрации Харовского муниципального района от 25.06.2015 г. № 171 в сумме 40 835 151,94 руб. Деньги освоены в полном объеме.Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» **Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»**  Отражены данные об обязательствах и денежных обязательствах за 2019 год и их исполнение. На 2019 год доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 40 835 151,94 руб. принято бюджетных обязательств 40 835 151,94 руб., денежных обязательств 40 835 151,94 руб. В 2019 году исполнены бюджетные и денежные обязательства на 100%. По источникам финансирования дефицита бюджета бюджетные и денежные обязательства приняты в сумме 2 450 000 руб. Денежные обязательства исполнены в полном объеме. В 2019 году учреждение не принимало бюджетные и денежные обязательства сверх утвержденных назначений. На 2020 год и плановый период 2021-2022гг утверждены лимиты бюджетных обязательств по расходам в сумме 112 682 600,00 руб. Приняты обязательства финансовых годов, следующих за текущим финансовым годом по расходам в сумме 1 002 489,35 руб., что включает в себя кредиторскую задолженность и резерв отпусков. Форма прилагается. Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» На начало года стоимость основных средств составила 1 005 265,15 руб. на конец года в результате движения основных средств балансовая стоимость составляет 1 079 113,38 руб. Поступление основных средств на сумму 134 157,90 руб., в т.ч. приобретение основных средств - 56690,00; поступило в результате комплектации ОС с материальных запасов - 77467,90. В течение года производилось списание инвентарных объектов- 52 311,92 руб., передано безвозмездно- 17 543,72 руб., списано при вводе в эксплуатацию на забалансовый учет – 15 021,66 руб. Основные средства амортизированы полностью, остаточной стоимости нет.  Стоимость материальных запасов на начало года составляла 65 449,63 руб. В течение года поступили материальные запасы на сумму 158 261,69руб. в т.ч. приобретение материальных запасов - 155602,79; получено в результате списания основных средств - 2658,90 (товары: бумага, канцтовары, тонер, оборудование рабочей станции (системный блок) и т.п.). Израсходовано на нужды учреждения и списано на расходы материальных запасов на сумму 82 914,61руб., списано на себестоимость НФА – 77 467,90руб., передано безвозмездно 12 177,32 руб., на конец года их стоимость с учетом выбытия составила 51 151,49 руб. Форма прилагается. Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» По состоянию на 01.01.2020 кредиторская задолженность составляет:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Счет | Сумма задолженности | Кредитор | Причина образования | | 130211 | 294 821,38 | Сотрудники | Срок выплаты зарплаты 12.01.2020 | | 130221 | 4 381,47 | ПАО "Ростелеком"- | Счет за дек 2019 поступил в янв 2020 | | 130301 | 62 392,00 | Налог на доходы физических лиц | Срок уплаты 15.01.2020 | | 130302 | 15 174,27 | Страховые взносы в ФСС | Срок уплаты 15.01.2020 | | 130306 | 1 265,76 | Страховые взносы от несчастных случаев | Срок уплаты 15.01.2020 | | 130307 | 32 270,90 | Страховые взносы в ФФОМС | Срок уплаты 15.01.2020 | | 130310 | 125 281,62 | Страховые взносы в ПФР страховая часть | Срок уплаты 15.10.2019 |   Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2020г. отсутствует. Кредиторская задолженность по доходам составляет: 0,00 руб. Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 г. включает в себя:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 120626 | 4 119,00 | ООО Издательский Дом "Бюджет" | Оплачено авансом согласно договора за подписку на периодические издания |  Дебиторская задолженность по доходам составляет: 1126466506,87 руб. начислены доходы будущих периодов, в том числе долгосрочная задолженность – 744 846 327,16 руб. Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2020г. нет.  Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества за 2019 год нет, в связи с чем Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190) не представляются.  В 2019 году учреждение не принимало участия в реализации национальных проектов (программ), в связи с чем Отчет (ф.0503128-НП) не представляется.  События после отчетной даты, которые подлежат отражению в оборотах 2019 года и отчетности за этот год, не происходили. Ошибки прошлых лет в 2019 году не выявлены. Форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» На основании договора о предоставлении бюджетного кредита из областного бюджета от 22 декабря 2017 года в 2017 году получен кредит на частичное покрытие дефицита районного бюджета, возникшего при исполнении местного бюджета на сумму 4 000 000,00 руб. Срок погашения кредита 24.12.2019 года. Остаток задолженности по привлеченным кредитам из областного бюджета составлял на 01.01.2019 – 2 450 000,00 руб. Кредит погашен в течение года в сумме 2 450 000, руб. Таким образом, кредит погашен в полном объеме.  Валюта вступительного баланса Финансового управления на начало финансового 2019 года равняется валюте заключительного баланса на конец предыдущего 2018 года.  На конец 2019 года по счету 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» отражена сумма резервов на оплату отпусков- 466 901,95 руб., в т.ч. по счету 1 401 60 211 – 358 603,65 руб., по счету 1 401 60 213 – 108 298,30 руб.  По счету 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» отражены планируемые поступления доходов в сумме 1 126 466 506,87 руб.  **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  Инвентаризация в целях составления годовой отчетности за 2019 год проведена с 6 по 8 ноября 2019 года согласно приказа № 40 о/д от 01.11.2019. Недостач и хищений не обнаружено, расхождений между данными бухгалтерского учета и фактическим наличием имущества нет, в связи с чем в составе Пояснительной записки не представляется Таблица № 6.  Признаков обесценения нефинансовых активов не выявлено.  Обязательств по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2020 года нет, в течение 2019 года такие обязательства не возникали.  Бюджетный учет в учреждении осуществляется по единому плану счетов бухгалтерского учета в соответствии с инструкцией 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации), с приказом Минфина России от 06.12.10 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», которые устанавливают единый порядок ведения бухгалтерского учета в казенных учреждениях (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации), локальными актами.  Бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2020 года составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации).  Бухгалтерский учет автоматизирован, используется программный продукт 1С:Предприятие 8.3., ЕЦИС. Также используется программа электронного документооборота с налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондом социального страхования, Вологдастатом.  Учетная информация обрабатывается в единых регистрах бюджетного учета - журналах операций.     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки к ней не предоставлены формы и приложения:  - Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП);  - Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);  - Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);  - Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171);  - Сведения об изменении валюты баланса (ф. 0503173);  - Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф.0503174);  - Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);  - Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);  - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);  - Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);  - Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)  - Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);  - Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6) . | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Первый заместитель руководителя администрации района, начальник финансового управления | |  |  | |  | | --- | | Кораблев Сергей Леонидович | |  |  | | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  | |  | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела формирования и исполнения бюджета | |  |  | |  | | --- | | Вересова Наталья Юрьевна | |  |  | | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  | |  | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Директор МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Ершова Юлия Валерьевна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 272973A47E751F588614896025344C4D1904954C  Владелец: Ершова Юлия Валерьевна  Действителен с 21.11.2019 по 21.02.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Главный бухгалтер МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Смирнова Людмила Борисовна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 7FCA83621C230E38A236FC6E5861C2F801C16125  Владелец: Смирнова Людмила Борисовна  Действителен с 18.12.2019 по 18.03.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | 13 апреля 2020 г. | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №1 |  |
|  | **Сведения об основных направлениях деятельности** | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование цели деятельности |  |  | Краткая характеристика |  |  | Правовое обоснование |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости консолидированного бюджета Харовского района |  |  | Основными задачами финансового управления являются: Составление проекта бюджета Харовского муниципального района бюджета муниципального образования город Харовск (далее также – районный и городской бюджеты, бюджеты); Разработка и реализация основных направлений налоговой и бюджетной политики на территории района и города в пределах своей компетенции; Организация исполнения районного и городского бюджетов по доходам и расходам и управление средствами на бюджетных счетах; Осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля. Управление муниципальным долгом района и города. Составление бюджетной отчетности об исполнении районного и городского бюджетов и консолидированного бюджета района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений района и города. Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Исполнение переданных государственных полномочий по надзору за применением подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) (в случае определения решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района финансового управления уполномоченным органом в данной сфере). |  |  | Положение о финансовом управлении администрации Харовского муниципального района утвержденное решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района № 59 от 29.08.2019 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об особенностях ведения бюджетного учета** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете |  |  | Правовое обоснование |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
| Активы, обязательства, финансовый результат |  |  | Организация ведения бухгалтерского учета |  |  | Полномочия переданы МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности" |  |
| Основные средства в эксплуатации | 00021000 |  | Учет |  |  | По балансовой стоимости введенного в эксплуатации объекта |  |
| Основные средства | 10100000 |  | Определение первоначальной стоимости |  |  | По сумме фактически произведенных капитальных вложений, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных субъекту учета поставщиками (подрядчиками, исполнителями) |  |
| Основные средства | 10100000 |  | Определение срока полезного использования |  |  | Исходя их ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств |  |
| Амортизация | 10400000 |  | Методы начисления амортизации |  |  | Линейный метод |  |
| Материальные запасы | 10500000 |  | Выбытие материальных запасов |  |  | По средней фактической стоимости |  |
| Материальные запасы | 10500000 |  | Определение фактической стоимости |  |  | Затраты, произведенные по заготовке и доставке материальных запасов до центральных (производственных) складов (баз) и (или) грузополучателей, включая страхование доставки, включены в фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |