|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | |  | | --- | | на 1 января 2020 г. | | | Дата | 01.01.2020 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | | ГлАД | | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 02283278 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | | Финансовое управление администрации Харовского муниципального района | Глава по БК | 097 | | Наименование бюджета | | Бюджет города Харовска |  |  | | (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 19652101 | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб. | | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |
| --- |
| **Общие сведения** |
|  |
| Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Полное наименование - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района.  Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение  Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения: г. Харовск, пл. Октябрьская,д.3. Финансовое управление администрации Харовского муниципального района Вологодской области зарегистрировано как юридическое лицо Межрайонной ИФНС России №7 по Вологодской области 04.04.2001г. ИНН 3521001400 КПП 352101001. 14.01.2019 года внесены изменения в сведения о юридическом лице: полное наименование органа администрации Харовского муниципального района - Финансовое управление администрации Харовского муниципального района. Подведомственных учреждений не имеет.  Основной вид деятельности: деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.  Финансовое управление администрации Харовского муниципального района входит в структуру администрации Харовского муниципального района, является постоянно действующим органом администрации, осуществляющим функции финансового органа Харовского муниципального района и муниципального образования город Харовск.  Финансовое управление администрации Харовского муниципального района (далее также – финансовое управление) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=9C8F989091245817DC1165457C87A4DFC674EEB565820272F16EFFBE7FC87DBBRDTFO) Харовского муниципального района, Положением.  Финансовое управление является юридическим лицом, имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области и нормативно-правовыми актами Харовского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием.  Финансовое управление является главным администратором доходов бюджета и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета на основании Решения Совета муниципального образования город Харовск № 81 от 14.12.2018 «О бюджете муниципального образования город Харовск на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»  Номера лицевых счетов: 097080001- распорядительный счет для учета средств бюджета муниципального образования г. Харовск.  Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.  Финансовое управление владеет имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, выступает истцом и ответчиком в суде.  Решения финансового управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления района, органами и структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями района.  Ведение бухгалтерского, налогового учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной и иной деятельности осуществляется МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Харовского муниципального района» на основании Соглашения.  Согласно положению № 59 от 29.08.2019, утвержденному решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района, о Финансовом управлении, основными задачами Финансового управления являются: составление проекта бюджета Харовского муниципального района и бюджета муниципального образования город Харовск; разработка и реализация основных направлений налоговой и бюджетной политики на территории района и города в пределах своей компетенции; организация исполнения районного и городского бюджетов по доходам и расходам и управление средствами на бюджетных счетах; осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля; управление муниципальным долгом района и города; составление бюджетной отчетности об исполнении районного и городского бюджетов и консолидированного бюджета района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений района и города; осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Исполнение переданных государственных полномочий по надзору за применением подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) (в случае определения решением Муниципального Собрания Харовского муниципального района финансового управления уполномоченным органом в данной сфере).  На счете 401.40 отражены доходы будущих периодов по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы в сумме 28 343 000,00 руб.  **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»** Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» За Финансовым управлением закреплены бюджетные полномочия администратора доходов бюджета муниципального образования город Харовск.  Согласно Отчету об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2019 год поступили доходы в сумме 15 332 451,06 руб.  Планируемые бюджетные назначения по доходам составили 15 809 745,79 руб. Фактически безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 15 332 451,06 руб. В виде дотаций поступило 2 982 300,00 руб.(100%), субвенций – 461 400,00 руб. (или 100%), субсидий – 10 538 751,06 руб. (95,7% от годовых назначений), межбюджетных трансфертов – 1 350 000,00 руб. (99,99%). Из бюджета произведен возврат в областной бюджет остатков субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов текущего года в сумме 477 294,73 руб. Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» Фактическое исполнение по доходам 15 332 451,06 руб. или 96,98% от плановых назначений.  Форма прилагается. Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» По состоянию на 01.01.2020 кредиторская задолженность по доходам составляет 28 343 000,00 руб.  Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2020г. отсутствует. Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2020 составляет: 28 343 000,00 руб. начислены доходы будущих периодов, в том числе долгосрочная задолженность – 13 604 100,00 руб. Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2020г. нет.  Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества за 2019 год нет, в связи с чем Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190) не представляются.  В 2019 году учреждение не принимало участия в реализации национальных проектов (программ), в связи с чем Отчет (ф.0503128-НП) не представляется.  События после отчетной даты, которые подлежат отражению в оборотах 2019 года и отчетности за этот год, не происходили. Ошибки прошлых лет в 2019 году не выявлены.  По счету 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» отражены планируемые поступления доходов в сумме 28 343 000,00 руб.  **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  Обязательств по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2020 года нет, в течение 2019 года такие обязательства не возникали.  Бюджетный учет в учреждении осуществляется по единому плану счетов бухгалтерского учета в соответствии с инструкцией 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации), с приказом Минфина России от 06.12.10 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», которые устанавливают единый порядок ведения бухгалтерского учета в казенных учреждениях (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации), локальными актами.  Бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2020 года составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации).  Бухгалтерский учет автоматизирован, используется программный продукт 1С:Предприятие 8.3., ЕЦИС. Также используется программа электронного документооборота с налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондом социального страхования, Вологдастатом.  Учетная информация обрабатывается в единых регистрах бюджетного учета - журналах операций.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки к ней не предоставлены формы и приложения:  - Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161)  - Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128)  - Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168)  - Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172)  - Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП);  - Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);  - Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);  - Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171);  - Сведения об изменении валюты баланса (ф. 0503173);  - Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф.0503174);  - Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);  - Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);  - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);  - Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);  - Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)  - Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);  - Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица № 4);  - Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6) . |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Первый заместитель руководителя администрации района, начальник финансового управления | |  |  | |  | | --- | | Кораблев Сергей Леонидович | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 4428F774207BA97A333C213BB20F4EA98A78672B  Владелец: Кораблев Сергей Леонидович  Действителен с 22.10.2019 по 22.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Заместитель начальника отдела формирования и исполнения бюджета | |  |  | |  | | --- | | Фалина Жанна Сергеевна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 04D2866F25185DFDD7B82EE7CD8B2849C6BF36D0  Владелец: Фалина Жанна Сергеевна  Действителен с 29.10.2019 по 29.01.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Директор МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Ершова Юлия Валерьевна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 272973A47E751F588614896025344C4D1904954C  Владелец: Ершова Юлия Валерьевна  Действителен с 21.11.2019 по 21.02.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Главный бухгалтер МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности» | |  |  | |  | | --- | | Смирнова Людмила Борисовна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 7FCA83621C230E38A236FC6E5861C2F801C16125  Владелец: Смирнова Людмила Борисовна  Действителен с 18.12.2019 по 18.03.2021 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | 15 апреля 2020 г. | | | | | |  | |